



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Uwierzyć w Siebie – pierwszy krok do przełamania bierności i zdobycia zatrudnienia” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII, Działania 7.1, Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

## Umowa - WZÓR

załącznik nr 7

na przeprowadzenie szkolenia ..... w ramach zadania pod nazwą „Uwierzyć w Siebie – pierwszy krok do przełamania bierności i zdobycia zatrudnienia” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałania 7.1.1

zawarta w Sieradzu w dniu ..... pomiędzy:

**I. Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej z siedzibą w Sieradzu przy ul. Polnej 5,**

reprezentowanym przez:

Krzysztofa Bejmerta – Dyrektora MOPS

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

**II. ....**

reprezentowany przez:

.....

zwanym/ną dalej **Wykonawcą**.

### § 1

1. Stosownie do wyniku postępowania na zamówienie publiczne Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w zakresie przeprowadzenia szkolenia ..... dla ..... osób w ramach zadania pod nazwą „Uwierzyć w Siebie – pierwszy krok do przełamania bierności i zdobycia zatrudnienia” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałania 7.1.1.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za przeprowadzenie zamówienia, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia w sposób opisany w złożonej przez niego ofercie (która stanowi integralną część niniejszej umowy).



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieradzu

ul. Polna 5, 98-200 Sieradz, tel. (0-43) 651 14 01 do 03, fax (0-43) 651 14 02, [www.mopssieradz.pl](http://www.mopssieradz.pl) e-mail: [mops@sieradz.home.pl](mailto:mops@sieradz.home.pl)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Uwierzyć w Siebie – pierwszy krok do przełamania bierności i zdobycia zatrudnienia” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII, Działania 7.1, Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

3. W przypadku, gdy wystąpi okoliczność, że zbędnym lub niemożliwym stanie się przeprowadzenie szkolenia dla liczby osób wskazanych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia liczby osób skierowanych na szkolenie, bez potrzeby sporządzania aneksu do umowy, jedynie w drodze powiadomienia.

4. Zamawiający przekaze Wykonawcy imienny wykaz, zawierający niezbędne dane osób skierowanych na szkolenie.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany osób skierowanych na szkolenie do czasu rozpoczęcia szkolenia oraz w czasie jego trwania, jeżeli będzie możliwa i celowa realizacja programu szkolenia.

## § 2

1. Program szkolenia stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zostanie zrealizowany w okresie od.....2013 r. do .....2013 r.

3. Uczestnicy projektu będą kierowani na dany kurs na podstawie skierowania lub listy imiennej przedłożonej Wykonawcy przez Zamawiającego w dniu rozpoczęcia kursu.

4. Miejscem wykonywania umowy będzie lokal wskazany przez Zamawiającego.

## § 3

Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania harmonogramu warsztatu ustalonego przez Zamawiającego, z którym zapozna się przed rozpoczęciem pracy lub najpóźniej w dniu jej rozpoczęcia.

## § 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia Wykonawcy wymaganych dokumentów (lista obecności), oraz udzielenia wyczerpujących informacji i wyjaśnień niezbędnych do realizacji niniejszej umowy.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie szczegółowej i rzetelnej ewidencji oraz dokumentacji wykonywanych prac w ramach umowy (w tym m.in.: materiały szkoleniowe, harmonogramy zajęć, listy obecności, raporty oraz ankiet ewaluacyjnych przeprowadzenia i opracowania).

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo wglądu do akt w każdym stanie wykonywania umowy oraz do kontroli przebiegu, efektywności warsztatu oraz frekwencji uczestników.

4. Wykonawca jest zobowiązany udostępnić bezzwłocznie na każde żądanie przedstawicielom Zamawiającego lub upoważnionym osobom trzecim wszelkich informacji i dokumentacji dotyczących realizacji zadania.



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieradzu

ul. Polna 5, 98-200 Sieradz, tel. (0-43) 651 14 01 do 03, fax (0-43) 651 14 02, [www.mopssieradz.pl](http://www.mopssieradz.pl) e-mail: [mops@sieradz.home.pl](mailto:mops@sieradz.home.pl)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Uwierzyć w Siebie – pierwszy krok do przełamania bierności i zdobycia zatrudnienia” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII, Działania 7.1, Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

5. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie po podpisaniu umowy zarejestrować instytucję szkoleniową w internetowej bazie ofert szkoleniowych dostępnej na stronie internetowej: [www.inwestycjawkadry.pl](http://www.inwestycjawkadry.pl) i aktualizować w tej bazie informację o każdym szkoleniu otwartym organizowanym w ramach Projektu nie rzadziej niż raz w miesiącu.

#### § 5

Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku i w trakcie wykonywania umowy.

#### § 6

1. W następstwie przeprowadzonego szkolenia Wykonawca sporządzi raport końcowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania zamówionego zlecenia przy zachowaniu staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający ma prawo do:
  - a. Dokonywania kontroli przebiegu i sposobu prowadzenia szkolenia .
  - b. Kontroli, która przysługuje Zamawiającemu oraz innym uprawnionym podmiotom w miejscu realizacji umowy.

#### § 7

Za prawidłowo wykonaną usługę Zamawiający przekaże Wykonawcy wynagrodzenie .....zł brutto (słownie: ..... ) po zakończeniu szkolenia. Płatne w ciągu 14 dni po przedstawieniu rachunku przez Wykonawcę i przyjęciu bez zastrzeżeń protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie umowy.

#### § 8

Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym za uprzednim dostarczeniem Wykonawcy stosownego pisemnego oświadczenia woli , jeżeli:

1. Wykonawca zleca wykonanie zadań będących przedmiotem niniejszej umowy osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego;
2. Wykonawca nie świadczy lub nienależyście świadczy usługi objęte niniejszą umową, lub nie stosuje się do zaleceń Zamawiającego;
3. Zaistnieje zmiana okoliczności, powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieradzu

ul. Polna 5, 98-200 Sieradz, tel. (0-43) 651 14 01 do 03, fax (0-43) 651 14 02, [www.mopssieradz.pl](http://www.mopssieradz.pl) e-mail: [mops@sieradz.home.pl](mailto:mops@sieradz.home.pl)



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt „Uwierzyć w Siebie – pierwszy krok do przełamania bierności i zdobycia zatrudnienia” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Priorytetu VII, Działania 7.1, Poddziałania 7.1.1 Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

#### § 9

Odpowiedzialność Wykonawcy za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy:

1. w przypadku opóźnienia w realizacji umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 0,5% wartości zamówienia, za każdy dzień opóźnienia, jednak nie więcej niż 20% wartości zamówienia
2. za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości zamówienia
3. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości zamówienia.
4. jeżeli szkoda, którą poniesie Zamawiający przewyższy wysokość kar umownych, Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

#### § 10

Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy oraz jej wypowiedzenie wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 11

Wszelkie spory wynikłe podczas wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 12

Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania wszystkich dokumentów potwierdzających realizację szkolenia do 31 grudnia 2020 roku.

#### § 13

W zakresie nie uregulowanym w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych i innych właściwych ustaw.

#### § 14

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

#### § 15

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze stron.

.....  
(Wykonawca)

.....  
(Zamawiający)



Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Sieradzu

ul. Polna 5, 98-200 Sieradz, tel. (0-43) 651 14 01 do 03, fax (0-43) 651 14 02, [www.mopssieradz.pl](http://www.mopssieradz.pl) e-mail: [mops@sieradz.home.p](mailto:mops@sieradz.home.p)